

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

A

SPURI Futó és Triatlon Sportklub

2024. évi Beszámolójához

I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	SPIRIT Sport Club
Székhely:	1116 Budapest, Kamilla u. 3.
Bejegyző határozat száma:	0100/Pk.60053/2002
Nyilvántartási szám:	01-02-0009938

A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvizetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

Jogszabályi háttér

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról
479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizelési sajátosságairól

350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvizeléséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

· **Egyszerűsített éves beszámoló**, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvizeléséről szóló kormányrendelet 4-es és 5 sz mellékletének!

· Az **eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája:a kormányrendelet 5 sz. melléklete szerinti.

· Szervezetünk vállalkozási tevékenységet nem folytat!

· Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

· Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

· **A mérleg fordulónapja:** **2024. december 31.**

· **A mérlegkészítés időpontja:** **2025. március 31.**

3. A beszámoló készítése, aláírása:

- A beszámoló nyelve: Magyar
- Aláíró: Baranyai Judit

4. A könyvvizetés módja és a könyvvizetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvizetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételekor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételekor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- terítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a Társaság a kisértékű (200.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint
- kedvező fordulat esetén értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:

- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
- a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
-

a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;

a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;

e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvénnel, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvénnel, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

A Társaságnak nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben nem fordultak elő!

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

- A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A beszámoló egészére vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján: 20%

- A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:

A mérlegben jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

- Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:

Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tétel a beszámolási időszakban nem volt!

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

Az statisztikai állományi létszám: 0 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.

- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsolt felekkel bonyolított ügylete, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsolt vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be, viszont a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

Budapest, 2025.04.29

Baranyai Judit

Képviselőre jogosult személy
aláírása

SPURI Futó és Triatlon Sportklub
Támogatási programjai

2024. évi Beszámolójához

Oldalszám:
Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	I/91/18/2024		
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	☐	
	Önkormányzati költségvetés	☒	
	Nemzetközi forrás	☐	
	Más gazdálkodó	☐	
Támogatás időtartama:	2024.01.01-2024.12.31		
Támogatási összeg:	1 000 eFt		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	1 000 eFt		
- tárgyévben felhasznált összeg:	1 000 eFt		
- tárgyévben folyósított összeg:			
Támogatás típusa:	visszatérítendő	☐	vissza nem térítendő ☒

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	
Dologi	1 000 eFt
Felhalmozási	
Összesen	1 000 eFt

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A Spirit Sport Club, rendszeresen sportolni vágyó, felnőtt, amatőr sportolók számára nyújt segítséget. Edzéseinket 3 szinten (kezdő, kishaladó, haladó) tarjuk, így biztosítva az edzések magas színvonalát. Mint amatőr sportklub, a sportoláson kívül is nagy hangsúlyt fektetünk a családtagok bevonására, a „közösség” építésre. Fontos, hogy a sport a családon belül ne szigetelődjön el, közös célokká és közös programokká formáljuk őket. Az egyesületben hét minden napján tartunk edzéseket, három tudásszinten a kezdőtől a haladóig. Az egyesület kommunikációja zárt facebook csoporton :„Spirit Sc Kalandszoba, kizárólag tagoknak” és levelezőlistán keresztül történik.A nyilvánosság számára, facebook-on és a honlapunkon vagyunk elérhetőek.

SPURI Futó és Triatlon Sportklub
Támogatási programjai

2023. évi Beszámolójához

Oldalszám:
Adatok E Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	1%		
Támogató megnevezése:			
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	☐	
	Önkormányzati költségvetés	☐	
	Nemzetközi forrás	☐	
	Más gazdálkodó	☒	
Támogatás időtartama:	2024.01.01-2024.12.31		
Támogatási összeg:	544 eFt		
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	544 eFt		
- tárgyévben felhasznált összeg:	544 eFt		
- tárgyévben folyósított összeg:			
Támogatás típusa:	visszatérítendő	☐	vissza nem térítendő ☒

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	
Dologi	544 eFt
Felhalmozási	
Összesen	544 eFt

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A Spirit Sport Club, rendszeresen sportolni vágyó, felnőtt, amatőr sportolók számára nyújt segítséget. Edzéseinket 3 szinten (kezdő, kishaladó, haladó) tarjuk, így biztosítva az edzések magas színvonalát. Mint amatőr sportklub, a sportoláson kívül is nagy hangsúlyt fektetünk a családtagok bevonására, a „közösség” építésre. Fontos, hogy a sport a családon belül ne szigetelődjön el, közös célokká és közös programokká formáljuk őket. Az egyesületben hét minden napján tartunk edzéseket, három tudásszinten a kezdőtől a haladóig. Az egyesület kommunikációja zárt facebook csoporton :„Spirit Sc Kalandszoba, kizárólag tagoknak” és levelezőlistán keresztül történik.A nyilvánosság számára, facebook-on és a honlapunkon vagyunk elérhetőek.